

## **REQUISITOS PARA EXPERTAJE:** **PARA PROPIETARIOS**

### **REPOSICIÓN DE PLACAS, TARJETA O TÍTULO DE PROPIEDAD:**

- ❖ DPI ORIGINAL
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS y FIRMA.
- ❖ DENUNCIA DEL DOCUMENTO QUE EXTRAVIÓ.

### **CAMBIO DE COLOR O MOTOR:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ FACTURA DEL NUEVO COLOR O MOTOR.
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS Y FIRMA.

### **TRASPASO CON REPOSICIÓN DE TARJETA:**

- ❖ DPI ORIGINAL
- ❖ TÍTULO DE PROPIEDAD ENDOSADO
- ❖ DENUNCIA DEL DOCUMENTO QUE EXTRAVIÓ

### **TRASPASO CON DECLARACIÓN JURADA:**

- ❖ DPI ORIGINAL
- ❖ DECLARACIÓN JURADA
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS Y FIRMA.

### **CAMBIO DE USO:**

- ❖ DPI ORIGINAL
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS Y FIRMA.
- ❖ AVAL MUNICIPAL.

### **ACTIVACIÓN:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS Y FIRMA.
- ❖ DENUNCIA DEL DOCUMENTO QUE EXTRAVIÓ.

**PRIMERAS PLACAS:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ PÓLIZA ORIGINAL.

**TRASPASO POR ASEGURADORA:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ TÍTULO DE PROPIEDAD ENDOSADO.
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN.
- ❖ FACTURA DE LA COMPRA DEL VEHÍCULO.

**PARA REPRESENTANTES LEGALES, MANDATARIOS O EMPLEADO  
DE EMPRESA.**

**REPOSICIÓN DE PLACAS, TARJETA O TÍTULO DE PROPIEDAD: DPI ORIGINAL.**

- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS.
- ❖ DENUNCIA DEL DOCUMENTO QUE EXTRAVIÓ.
- ❖ REPRESENTANTE LEGAL: REPRESENTACIÓN. MANDATARIO: MANDATO. ACOMPAÑAR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA INSTITUCIÓN CORRESPONDIENTE.
- ❖ EMPLEADO DE EMPRESA: CARTA DE PODER/AUTORIZACIÓN CON MEMBRETE DE LA EMPRESA EN LA CUAL SE DETALLE EL CARGO O PUESTO QUE OCUPA EL EMPLEADO EN LA EMPRESA, AUTENTICADA CON COPIA DE REPRESENTACIÓN DE QUIEN AUTORIZA Y COPIA DE DPI.

**CAMBIO DE COLOR O MOTOR:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ FACTURA DEL NUEVO COLOR O MOTOR.
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS Y FIRMA.
- ❖ REPRESENTANTE LEGAL: REPRESENTACIÓN. MANDATARIO: MANDATO. ACOMPAÑAR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA INSTITUCIÓN CORRESPONDIENTE.
- ❖ EMPLEADO DE EMPRESA: CARTA DE PODER/AUTORIZACIÓN CON MEMBRETE DE LA EMPRESA EN LA CUAL SE DETALLE EL CARGO O PUESTO QUE OCUPA EL EMPLEADO EN LA EMPRESA, AUTENTICADA CON COPIA DE REPRESENTACIÓN DE QUIEN AUTORIZA Y COPIA DE DPI.

**TRASPASO CON REPOSICIÓN DE TARJETA:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ TÍTULO DE PROPIEDAD ENDOSADO.
- ❖ DENUNCIA DEL DOCUMENTO QUE EXTRAVIÓ.
- ❖ REPRESENTANTE LEGAL: REPRESENTACIÓN. MANDATARIO: MANDATO.  
ACOMPAÑAR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA INSTITUCIÓN CORRESPONDIENTE.

**CAMBIO DE USO:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS Y FIRMAS.
- ❖ AVAL MUNICIPAL.
- ❖ REPRESENTANTE LEGAL: REPRESENTACIÓN. MANDATARIO: MANDATO.  
ACOMPAÑAR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA INSTITUCIÓN CORRESPONDIENTE.
- ❖ EMPLEADO DE EMPRESA: CARTA DE PODER/AUTORIZACIÓN CON MEMBRETE DE LA EMPRESA EN LA CUAL SE DETALLE EL CARGO O PUESTO QUE OCUPA EL EMPLEADO EN LA EMPRESA, AUTENTICADA CON COPIA DE REPRESENTACIÓN DE QUIEN AUTORIZA Y COPIA DE DPI.

**ACTIVACIÓN:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN O TÍTULO DE PROPIEDAD, SI CARECE DE TARJETA Y TÍTULO, ALZA EXTENDIDA POR LA SAT CON SUS RESPECTIVOS SELLOS.
- ❖ DENUNCIA DEL DOCUMENTO QUE EXTRAVIÓ
- ❖ REPRESENTANTE LEGAL: REPRESENTACIÓN. MANDATARIO: MANDATO.  
ACOMPAÑAR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA INSTITUCIÓN CORRESPONDIENTE.

**PRIMERAS PLACAS:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ PÓLIZA ORIGINAL.
- ❖ REPRESENTANTE LEGAL: REPRESENTACIÓN. MANDATARIO: MANDATO.  
ACOMPAÑAR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA INSTITUCIÓN CORRESPONDIENTE.

**TRASPASO POR ASEGURADORA:**

- ❖ DPI ORIGINAL.
- ❖ TÍTULO DE PROPIEDAD ENDOSADO.
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN.
- ❖ FACTURA DE LA COMPRA DEL VEHÍCULO.
- ❖ REPRESENTANTE LEGAL: REPRESENTACIÓN. MANDATARIO: MANDATO.  
ACOMPAÑAR CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA INSTITUCIÓN  
CORRESPONDIENTE.

**COMPRAVENTA:**

- PRESENTARSE COMPRADOR Y VENDEDOR.
- DPI (DE AMBAS PERSONAS), TÍTULO DE PROPIEDAD, Y TARJETA DE CIRCULACIÓN

**PARA COMPRA VENTA.**

- ❖ DPI ORIGINAL DEL VENDEDOR Y COMPRADOR.
- ❖ TÍTULO DE PROPIEDAD ENDOSADO.
- ❖ TARJETA DE CIRCULACIÓN.

**OBSERVACIÓN:** LA DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR DEBE SER EN ORIGINAL, ACOMPAÑADO DE UN JUEGO DE FOTOCOPIAS LEGIBLES, DPI Y TARJETA DE CIRCULACIÓN A MEDIA CARTA.

**EL VEHICULO TIENE QUE ESTAR EN UN 98% EN SU ESTRUCTURA FISICA EN BUEN ESTADO.**

**HORARIO DE ATENCION DE LUNES A VIERNES 06:00/16:00 HORAS, EVITE ESTAR MADRUGANDO, NO SE DEJE SORPRENDER POR PERSONAS AJENAS A ESTA INSTITUCION, QUE BRINDAN INFORMACIONES FALSAS,**

**“Un ciudadano que soborna a un funcionario,  
no es víctima, es cómplice”**